

Управление образования Каменского района Пензенской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Средняя образовательная школа №1 им. Н.Н.Бурденко г. Каменки

Принято на заседании
педагогического совета
МОУ СОШ №1
Протокол №1 от 28.08.2023г.

Директор школы

«Утверждаю»



С.А. Кривошеин
Приказ №83 от 01.09.2023 г.

Положение о методическом совете в МОУ СОШ №1 им.Н.Н.Бурденко

Положение о методическом совете школы

1.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность методического совета школы.
- 1.2. Методический совет является структурным подразделением школы.
- 1.3. Создан для решения основной методической проблемы - научно-методического обеспечения УВП через систему повышения методического мастерства педагогов и создания условий для максимального раскрытия творческого потенциала учителя.
- 1.4. Основная деятельность МС заключается в решении стоящих перед коллективом задач по выбору приоритетных направлений учебно-воспитательной работы.
- 1.5. МС в своей деятельности руководствуется всеми федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями УО Каменского района и Уставом МОУ СОШ №1 им. Н.Н.Бурденко.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МС.

2.1. Основная цель работы МС-научно-методическое обеспечение УВП через методическую работу с педагогами.

2.2. Данная цель реализуется через следующие задачи:

- Повышение педагогической квалификации и развитие личности учителя;
- Изучение, общение и распространение передового педагогического опыта;
- Создание педагогических групп для решения методических задач;
- Ведение мониторинговой деятельности;
- Распространение рекомендации по методическим проблемам.

2.3 Структура МС работает в следующих направлениях:

- Реализация программного- целевого планирования по - приоритетным направлениями УВП;
- Информационно- аналитическая деятельность;
- Работа с педагогическими кадрами.

3. СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ.

3.1. в состав МС входят члены администрации, педагоги, руководители метод объединений.

3.2. В состав МС входят руководители МО учителей - предметников и классных руководителей, руководители проблемных и творческих групп.

3.3. Члены МС имеют право:

- На участие в работе органов управления в порядке, предусмотренном в Уставе школы;
- На защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- На повышение своей профессиональной квалификации;
- На аттестацию, согласно личному заявлению;

3.4. Члены МС обязаны:

- Обладать высокой культурой, широкой эрудицией, высокой квалификацией;
- Высоким творческим потенциалом;
- Соблюдать Правило внутреннего трудового распорядка, Устав школы, должностные инструкции.
- Соблюдать правила ведения документации.

3.5. В модель МС входят предметные методические объединения учителей;

- Математики, физики, информатики.
- Начальных классов;
- Естественного цикла;
- Русского языка и литературы, истории, иностранного языка
- Классных руководителей.

- Новые МО могут создаваться при наличии более 3-х учителей, работающих по одной специальности.

- В задачи МО входят:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам УРП;
- Выбор образовательного компонента;
- Утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
- Ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля.
- МО часть своей работы осуществляет на заседаниях.
- МО может организовать семинарские занятия, проводить открытые уроки по определенной теме.
- МО имеет право решать вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии УМК / учебно- методического комплекса/.

- МО имеет право рекомендовать педколлективу систему промежуточной аттестации учащихся, определять критерии оценок.

4. УПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБОЙ

- 5.1. Управление МО осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы.
- 5.2. Управление МО основывается на принципах демократичности, открытости, сотрудничества, аналитичности и целесообразности.
- 5.3. Коллегиальным субъектом управления МО является методический совет.
- 5.4. Периодичность работы МС - не менее 1 раза в 2 месяца.
- 5.5. Работа МС осуществляется согласно плану, утвержденному в начале года на педсовете.
- 5.6. Решения МС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 5.7. Заместитель директора контролирует проверку исполнения решений МС и информирует членов совета о выполнении принятых решений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968229

Владелец Кривошеин Сергей Александрович

Действителен с 15.10.2025 по 15.10.2026